



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรจังหวัดตราด... ฝ่ายบริหารทั่วไป... ๐๓๙-๕๑๑๐๐๘
ที่ ตร.๐๐๐๙/๑๒๕๑... วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน เกษตรอำเภอทุกอำเภอ ยกเว้นเกาะกูด

ตามที่กรมส่งเสริมการเกษตร แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ตามแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการทั่วไป ปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ คือ ครั้งที่ ๑ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม ปีถัดไป และครั้งที่ ๒ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ปีเดียวกัน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๙ ตามแนวทางดังต่อไปนี้

๑. ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการในสังกัด ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยมีองค์ประกอบ สัดส่วนคะแนน และระดับผลการประเมินดังนี้

องค์ประกอบ/สัดส่วนคะแนนประเมิน

- ๑) ผลสัมฤทธิ์ของงาน สัดส่วนร้อยละ ๘๐
- ๒) พฤติกรรมการปฏิบัติงาน สัดส่วนร้อยละ ๒๐

ระดับผลการประเมิน แบ่งเป็น ๕ ระดับ

- | | | |
|----------------------|-----------|----------------|
| ๑) ระดับดีเด่น | ช่วงคะแนน | ๙๕.๐๐ - ๑๐๐.๐๐ |
| ๒) ระดับดีมาก | ช่วงคะแนน | ๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙ |
| ๓) ระดับดี | ช่วงคะแนน | ๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙ |
| ๔) ระดับพอใช้ | ช่วงคะแนน | ๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙ |
| ๕) ระดับต้องปรับปรุง | ช่วงคะแนน | ต่ำกว่า ๖๕.๐๐ |

๒. แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบ กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบ ให้ข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำหรือพนักงานราชการอย่างน้อย ๑ คน ในหน่วยงานนั้น ลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้ว

๓. จัดเก็บข้อมูลผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๑ ไว้ที่หน่วยงาน และนำไปรวมกับผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๒ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ประจำปี ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางอมรรัตน์ ลิ้มปัสุคนธ์)
เกษตรจังหวัดตราด