



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรจังหวัดตราด กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ โทร. ๐-๓๙๕๑-๑๐๐๘
ที่ ตร ๐๐๐๙/ว *ว/๒๖๗* วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอให้ดำเนินการรายงานผลการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่านระบบบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRCS)

เรียน หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม เกษตรอำเภอทุกอำเภอ

กรมส่งเสริมการเกษตร ขอให้สำนักงานเกษตรจังหวัดแจ้งข้าราชการตำแหน่งสายงานหลัก ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ดำเนินการจัดทำแบบรายงานผลการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมทั้งบันทึกแบบ IDP๑-IDP๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ และบันทึกแบบ IDP๓ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ผ่านระบบบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRCS)

สำนักงานเกษตรจังหวัดตราด ขอความร่วมมือท่านแจ้งข้าราชการตำแหน่งสายงานหลัก ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ดำเนินการจัดทำแบบรายงานผลการพัฒนาบุคลากรรายบุคคลตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย ขอให้สแกนจาก QR Code ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

(นายวินัย ชัยนึ่ง)
เกษตรจังหวัดตราด

รายละเอียด



แบบรายงานผลการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล กรมส่งเสริมการเกษตร
ประจำปีงบประมาณ.....2567.....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ				
		กลุ่ม/ฝ่าย	สังกัด					
ส่วนที่ 2 การพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตามแผนพัฒนาบุคลากร								
ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	เหตุผล/ความสำคัญ ในการพัฒนา	หมวดวิชา	วิธีการพัฒนา	ระยะเวลาเริ่มต้น การพัฒนา	ระยะเวลาสิ้นสุด การพัฒนา	ผลการพัฒนา		
						<input type="checkbox"/> พัฒนาตนเองสำเร็จตามแผน IDP	<input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการพัฒนาตามแผน IDP	<input type="checkbox"/> พัฒนาตนเองไม่สำเร็จตามแผน IDP
						<input type="checkbox"/> พัฒนาตนเองสำเร็จตามแผน IDP	<input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการพัฒนาตามแผน IDP	<input type="checkbox"/> พัฒนาตนเองไม่สำเร็จตามแผน IDP
						<input type="checkbox"/> พัฒนาตนเองสำเร็จตามแผน IDP	<input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการพัฒนาตามแผน IDP	<input type="checkbox"/> พัฒนาตนเองไม่สำเร็จตามแผน IDP
ส่วนที่ 3 รับทราบผลการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล								
ลงชื่อ.....			ลงชื่อ.....		สำหรับผู้รับการพัฒนา			
(ตำแหน่ง.....)			(ตำแหน่ง.....)		วันที่.....			
วันที่.....			วันที่.....		วันที่.....			

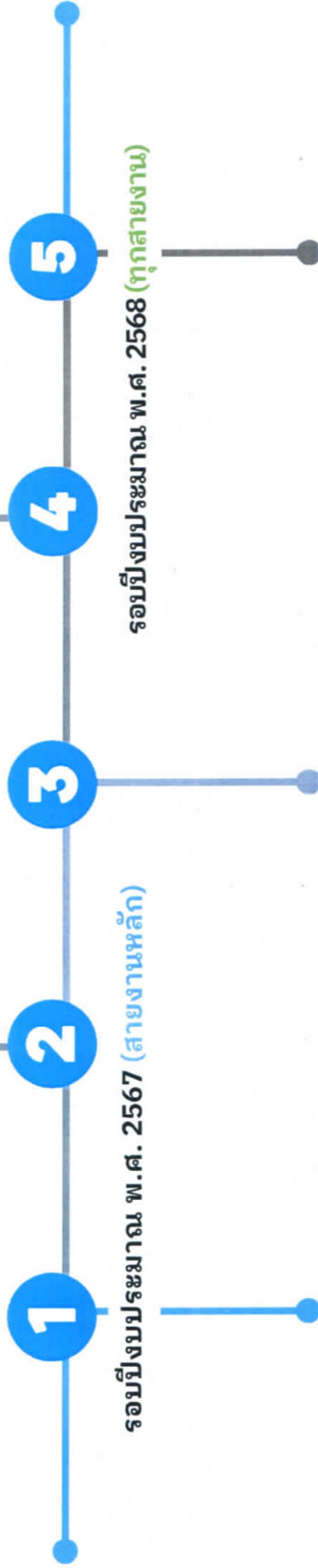


แผนการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2568

1. เริ่มจัดทำ แบบ IDP 1 และแบบ IDP 2 (Paper) รอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เสนอให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและลงนาม
2. บันทึกแบบ IDP 1 และแบบ IDP 2 ของตนลงในระบบ HRCS **1 - 25 ก.ย. 2567**

บริษัทตรวจสอบความพร้อม
ของระบบ HRCS
27 - 31 ก.ค. 67

เปิดระบบทดสอบ (UAT)
ให้ทดลองบันทึก
แบบ IDP 1 - IDP 3



รอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (สายงานหลัก)

รอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ทุกสายงาน)

ทดลองบันทึกแบบ IDP 1, แบบ IDP 2
และแบบ IDP 3 ในระบบทดสอบ (UAT)

IDP 1, IDP 2 : 12 - 19 ก.ค. 67
IDP 3 : 19 - 26 ก.ค. 67

1. จัดทำแบบ IDP 3 (Paper)

เสนอผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและลงนาม

2. บันทึกแบบ IDP 1 - IDP 3 ลงใน HRCS
IDP 1, IDP 2 : 1 - 15 ส.ค. 67
IDP 3 : 15 - 31 ส.ค. 67

โดยช่วงเวลาบันทึก IDP 3 จะไม่สามารถบันทึก/แก้ไขข้อมูล IDP 1, IDP 2 ได้

1. จัดทำ แบบ IDP 3 (Paper)

รอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เสนอให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและลงนาม

2. บันทึกแบบ IDP 3 ของตนลงในระบบ HRCS
ภายในเดือน ก.ย. 68